

Statuts Association Loi de 1901

EPHE ALUMNI

ARTICLE 1 : Buts de l'Association

L'association EPHE alumni, désignée dans la suite du texte par « l'Association », poursuit des objectifs et développe des actions complémentaires de celles de l'école pratique des hautes études ou EPHE, qui lui est associé et de PSL Alumni, une association partenaire, visées au 1.1 de l'article 2.

Dans ce cadre, elle a pour but :

- De contribuer à créer une identité des diplômés de l'EPHE et de promouvoir l'image de l'EPHE et de PSL au niveau national et international ;
- D'établir entre tous ses membres des relations amicales, de relier successivement les promotions nouvelles aux promotions antérieures et d'utiliser les rapports ainsi créés aussi bien dans l'intérêt général qu'au bénéfice des membres eux-mêmes;
- De permettre aux membres du réseau de se coordonner et de communiquer efficacement ;
- De partager les offres d'emplois et de stages entre les membres afin de faciliter l'insertion professionnelle et d'aider les étudiants à trouver des stages.
- D'organiser des événements, professionnels ou festifs, destinés à favoriser les rencontres et la cohésion entre membres de l'association.
- De relayer les informations issues de EPHE et de PSL et de favoriser les échanges d'informations entre PSL Alumni et les autres associations d'Alumni des membres de PSL;

ARTICLE 2 : Membres L'Association

Se compose de membres actifs et de membres d'honneur.

1 Les Membres Actifs sont :

1.1 Toute personne physique pouvant justifier, par production d'un récépissé d'inscription, d'une carte d'étudiant ou d'un document d'archive quelconque de l'établissement d'une inscription, présente ou passée, à l'École Pratique des Hautes Études en qualité d'étudiant (à tous les niveaux de qualification délivrés par l'établissement) ou d'auditeur.

2. Des membres d'honneur peuvent être nommés par l'Assemblée Générale à la majorité des deux tiers. Le titre de membre honoraire peut être décerné par l'Assemblée à toute personne ayant rendu des services signalés à l'Association ou à l'établissement. Les membres honoraires jouissent des droits et exercent les devoirs des membres adhérents, les dispositions spécifiques sont détaillées dans les articles 6, 8 et 9.

ARTICLE 3 : Sièges sociaux

Le siège social est fixé à Paris dans les bureaux de l'EPHE au 4-14 rue Ferrus 75014 Paris, Il pourra être transféré par simple décision du Bureau.

ARTICLE 4 : Durée de l'Association

Sa durée est illimitée.

ARTICLE 5 : Moyens d'action

L'association définit son cadre de mission comme apolitique et laïque.

Les moyens d'action de l'Association sont notamment :

Les moyens mis à disposition par les Membres et par les structures associées ;

Les publications, les séminaires, les conférences, les réunions de travail ;

Des manifestations et toute initiative pouvant aider à la réalisation de l'objet de l'Association ;

Tous produits ou services entrant dans le cadre de son objet ou susceptible de contribuer à sa réalisation.

ARTICLE 6 : Composition de l'Association, admission et adhésion

Pour faire partie de l'Association, il faut répondre aux critères de l'article 2 et adhérer aux présents statuts ainsi que s'acquitter de la cotisation dont le montant est fixé par l'Assemblée Générale.

Les Membres disposent chacun d'une voix délibérative en Assemblée Générale.

ARTICLE 7 : Perte de la qualité de Membre

La qualité de Membre de l'Association se perd par :

la démission adressée par écrit au Président de l'Association avec respect d'un préavis d'un an;

- le décès de la personne ou la disparition de la personne morale concernée ;
- le non-paiement de la cotisation de l'année en cours après 3 rappels ;
- l'exclusion temporaire ou définitive prononcée par l'Assemblée Générale à la majorité des deux tiers pour infraction aux présents statuts ou pour tout autre motif portant préjudice aux intérêts moraux et matériels de l'Association. Dans ce dernier cas le membre concerné sera appelé préalablement à s'expliquer devant le bureau. Cette procédure d'agrément sera établie par l'Assemblée Générale Extraordinaire qui sera seul juge du comportement à tenir par l'Association.

ARTICLE 8 : Responsabilité des Membres

Aucun des Membres de l'Association n'est responsable des engagements contractés par elle. Seul le patrimoine de l'Association répond de ses engagements. En matière de gestion, la responsabilité incombe, sous réserve d'appréciation souveraine des tribunaux et aux Membres de son Bureau.

ARTICLE 9 : Assemblée Générale

L'Assemblée Générale Ordinaire se réunit au moins une fois par an et comprend tous les Membres de l'Association à jour de leur cotisation.

Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres de l'Association sont convoqués par le président de l'association par écrit et l'ordre du jour est inscrit sur les convocations.

Pour une Assemblée Générale Ordinaire, le quorum est fixé à la majorité absolue des droits de vote, que leurs titulaires soient présents ou représentés. Un Membre présent disposant d'un droit de vote ne peut détenir plus de deux pouvoirs en sus du sien. Si le quorum n'est pas atteint, l'Assemblée Générale Ordinaire est convoquée à nouveau, à quinze jours au moins d'intervalle. Elle peut alors délibérer quel que soit le nombre de présents et représentés.

L'Assemblée Générale, après avoir délibéré, se prononce sur le rapport moral ou d'activité et sur les comptes de l'exercice financier. Elle approuve le budget et fixe le montant de la cotisation annuelle. Elle délibère sur les orientations à venir.

Les décisions de l'Assemblée sont prises à la majorité des voix des Membres Actifs présents ou représentés. Seuls les Membres Actifs disposent du droit de vote.

ARTICLE 10 : Bureau

L'Association est dirigée par un bureau, composé lors d'un vote réalisé pendant l'assemblée générale.

L'assemblée générale choisit tous les deux ans parmi les personnes qui la composent, au scrutin secret, un Bureau constitué au minimum d'un Président, d'un Vice-président, d'un Secrétaire Général et d'un Trésorier. Chaque fonction pourra être représentée par un adjoint. Les adjoints ont les mêmes droits et pouvoirs que les Administrateurs titulaires.

Le Bureau traite les affaires courantes et propose des actions dans l'intervalle des réunions de l'assemblée générale. Le bureau gère l'Association, arrête les comptes et convoque, en particulier, les Assemblées Générales. Le patrimoine de l'Association répond seul des engagements contractés. Aucun Membre du bureau ne peut en être tenu comme individuellement responsable.

En cas de vacance d'un membre du bureau, le bureau peut pourvoir à des remplacements. La ratification des nouveaux membres devra être demandée à l'Assemblée Générale Ordinaire suivante. Ces remplaçants ne restent en fonction que jusqu'à expiration du mandat de ceux qu'ils remplacent. En cas de vacance prolongée ou carence dans le Bureau, le bureau sous validation d'une assemblée générale pourvoit les postes vacants par élection en son sein

ARTICLE 11 : Pouvoirs du bureau

Le bureau est investi des pouvoirs les plus étendus dans les limites de l'objet de l'Association et dans le cadre des résolutions adoptées par l'Assemblée Générale.

Il peut autoriser tous actes ou opérations qui ne sont pas statutairement de la compétence de l'Assemblée Générale ordinaire. Mais il ne peut contracter ni d'emprunt hypothécaire ou autre emprunt, ni faire d'achat, de vente ou d'échange d'actifs d'un montant supérieur à un plafond fixé par l'Assemblée Générale.

Le bureau est chargé :

- du fonctionnement de l'Association et de la préparation comme de la mise à jour de sa stratégie,
- de la convocation des Assemblées Générales,
- de la mise en œuvre des orientations décidées par l'Assemblée Générale,
- de la préparation du rapport moral annuel,
- des comptes de résultat, de la trésorerie et des bilans, de l'ordre du jour et des propositions de modification du règlement intérieur qui seront présentés à l'Assemblée Générale Ordinaire, ainsi que de la proposition du montant de la cotisation à soumettre à l'Assemblée Générale annuelle,
- de la préparation des propositions de modifications des statuts (et éventuellement du règlement intérieur) présentés à l'Assemblée Générale Extraordinaire.

Le bureau peut déléguer tel ou tel de ses pouvoirs, pour une durée déterminée, à un ou plusieurs de ses Membres, en conformité avec le règlement intérieur.

ARTICLE 12 : Règlement intérieur À l'initiative du bureau

L'Association pourra se doter d'un règlement intérieur après adoption par l'Assemblée Générale.

ARTICLE 13 : Rémunération et remboursement de frais

Les fonctions de membres du bureau sont strictement bénévoles.

Seuls les frais et débours d'un montant raisonnable occasionnés pour l'accomplissement de missions sont remboursés au vu des pièces justificatives. Ces missions doivent avoir fait l'objet d'une demande expresse du bureau. Le rapport financier présenté à l'Assemblée Générale Ordinaire doit faire mention des remboursements de frais de mission, de déplacement ou de représentation payés à des membres du bureau.

ARTICLE 14 : Ressources de l'Association

Les ressources de l'Association se composent :

- des dotations et cotisations des Membres Actifs et Associés ;
- des subventions de l'État, de ses Membres, des collectivités territoriales et des - établissements publics, de fondations ou d'organismes de l'Union Européenne ;
- du produit des manifestations qu'elle organise ;
- des intérêts et redevances des biens et valeurs qu'elle peut posséder ;
- des rétributions des services rendus ou des prestations fournies par l'Association ;
- de dons matériels divers et legs ;
- de toutes autres ressources autorisées par la loi.

ARTICLE 15 : Modification des statuts

Les statuts ne peuvent être modifiés que sur la proposition du bureau ou du dixième des Membres Actifs dont se compose l'Assemblée Générale.

Dans l'un et l'autre cas, les propositions de modifications sont inscrites à l'ordre du jour de la prochaine Assemblée Générale Extraordinaire, lequel doit être envoyé à tous les Membres de l'Assemblée au moins un mois à l'avance.

L'Assemblée doit se composer de la majorité absolue des Membres Actifs, le vote par correspondance étant admis. Si cette proportion n'est pas atteinte, l'Assemblée est convoquée de nouveau, mais à quinze jours au moins d'intervalle, et cette fois elle peut valablement délibérer quel que soit le nombre des Membres Actifs présents et représentés.

Dans tous les cas, les statuts ne peuvent être modifiés qu'à la majorité des deux tiers des Membres Actifs présents et représentés.

ARTICLE 16 : Dissolution

L'Assemblée Générale Extraordinaire appelée à se prononcer sur la dissolution de l'Association et convoquée spécialement à cet effet par son Président doit comprendre la majorité absolue des Membres Actifs de l'Association. Si cette proportion n'est pas atteinte, l'Assemblée Générale Extraordinaire est convoquée de nouveau, mais à quinze jours au moins d'intervalle, et peut alors délibérer valablement quel que soit le nombre des Membres présents ou représentés.

En cas de dissolution, l'Assemblée Générale Extraordinaire désigne un ou plusieurs liquidateurs qui seront chargés de la liquidation des biens de l'Association et dont elle détermine les pouvoirs. Les membres de l'Association ne peuvent se voir attribuer, en dehors de la reprise de leurs apports financiers, mobiliers ou immobiliers, une part quelconque des biens de l'Association. L'actif net subsistant sera attribué obligatoirement à une ou plusieurs associations qui seront désignées par l'Assemblée Générale Extraordinaire.